INDICE

1. Introducción 2
2. Condiciones de acceso al servicio 3
3. Acceso al centro de Software MSDN Academic Alliance 4
4. El Centro de Software. Introducción y secciones 5
4.1. Cerrar Sesión 6
4.2. Mi perfil 6
4.3. Mi software 6
4.4. Ver carrito 6
5. Adquisición de software 7
6. Notas finales 14

1. Introducción

MSDN Academic Alliance (MSDNAA) es un programa de suscripción anual para departamentos que enseñan y utilizan tecnología como, por ejemplo, los departamentos de Informática, Ingeniería y Sistemas de Información, así como también los departamentos de extensión universitaria que tienen programas de incubación de empresas de tecnología. La suscripción proporciona una solución muy completa y accesible para mantener a los estudiantes, profesores y laboratorios académicos a la vanguardia de la tecnología.

MSDNAA pone a disposición de los profesores y los alumnos de dichos departamentos, en el aula o en casa, las herramientas de desarrollo o diseño, productos de servidor, sistemas operativos, aplicaciones y librerías de información de Microsoft, con el propósito de ser utilizados para la investigación y la docencia, de forma gratuita.

Utilizando este servicio podrá, en definitiva, descargarse e instalar software Microsoft de forma gratuita, siempre y cuando se pertenezca a uno de los colectivos adscritos al Programa, y siempre y cuando se acepten los términos de uso. Consultar la sección **Condiciones de acceso al servicio** para más información.

2. Condiciones de acceso al servicio

El uso del software obtenido a través de MSDNAA es gratuito y legal siempre y cuando se cumplan las condiciones del contrato EULA de Microsoft. Este contrato y las condiciones que contiene también se aplican al Personal Docente e Investigador (PDI).

MSDN Academic Alliance – Directrices de uso para estudiantes

Como miembro de MSDN Academic Alliance, el departamento en el que ud. estudia está autorizado a proveerle de diverso software para utilizar en su ordenador personal. Para actuar acorde a los requerimientos del Programa MSDN Academic Alliance se deberán seguir las siguientes directrices de uso cuando se utilice dicho software. Adicionalmente deberá aceptar las condiciones del Acuerdo de Licencia de Usuario Final (EULA) MSDN, la Enmienda al Acuerdo Base de Licencia de Usuario Final, y cualquier otra condición requerida por su departamento.

Para cualquier pregunta que tenga acerca del Programa acceda a www.msdnaa.net

Instalando, copiando o utilizando el Producto, ud. manifiesta estar de acuerdo con los términos del EULA y de la Enmienda de la Licencia. Si ud. está en desacuerdo, no instale, copie ni utilice el Producto.

Directrices de instalación

- Su departamento dará acceso a un servidor para descargar el software, o bien podrá crear hasta 50 copias temporales del software para ser distribuidas e instaladas en los equipos. Todo el software reproducido con este fin deberá ser una copia completa e incluir todos los avisos sobre copyright y trademark.
- Ud. deberá estar registrado en el menos un curso que otorgue créditos el cual sea impartido por el departamento miembro del Programa para poder cargar software en su ordenador personal. Los estudiantes inscritos en cursos que no otorguen créditos no podrán recibir software mediante este programa.
- No se deberá dar copias de software prestado a nadie más. Otros estudiantes que cumplan los requisitos deberán obtener el software mediante el/los método/s habilitados por el administrador del sitio web MSDNAA.
- A la hora de instalar ciertos componentes del Producto es posible que necesite una Clave de Producto de Academic Alliance (Clave de Producto). La Clave de Producto se le asignará únicamente para descargar software autorizado. No debe revelar esta la información de la Clave de Producto a nadie más.
- El administrador del sitio web MSDNAA deberá mantener registros de todo el software descargado del servidor o distribuido mediante copia, y deberá proveer de dichos registros a petición de Microsoft.

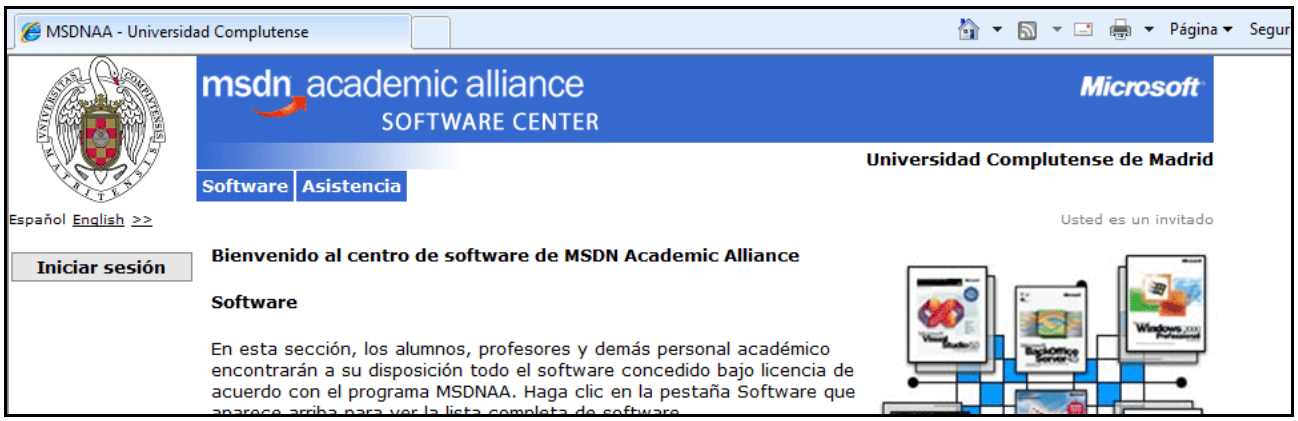
Directrices de utilización

- Ud. puede utilizar el software para cualquier propósito no comercial, incluyendo uso educativo, de investigación y/o diseño, desarrollo, y testeo de proyectos tanto a nivel de clase como personal. No deberá usar software del Programa para desarrollo de software con ánimo de lucro.
- Cuando ud. deje de estar registrado el departamento miembro del Programa MSDN Academic Alliance, dejará de recibir actualizaciones para su ordenador personal. Sin embargo podrá seguir utilizando cualquier software instalado previamente siempre y cuando se cumplan las presentes directrices.
- En caso de violación de cualquiera de los términos del Acuerdo de Licencia o del EULA, el administrador del Programa MSDNAA le solicitará desinstalar el software de su ordenador y confirmación de dicha desinstalación.

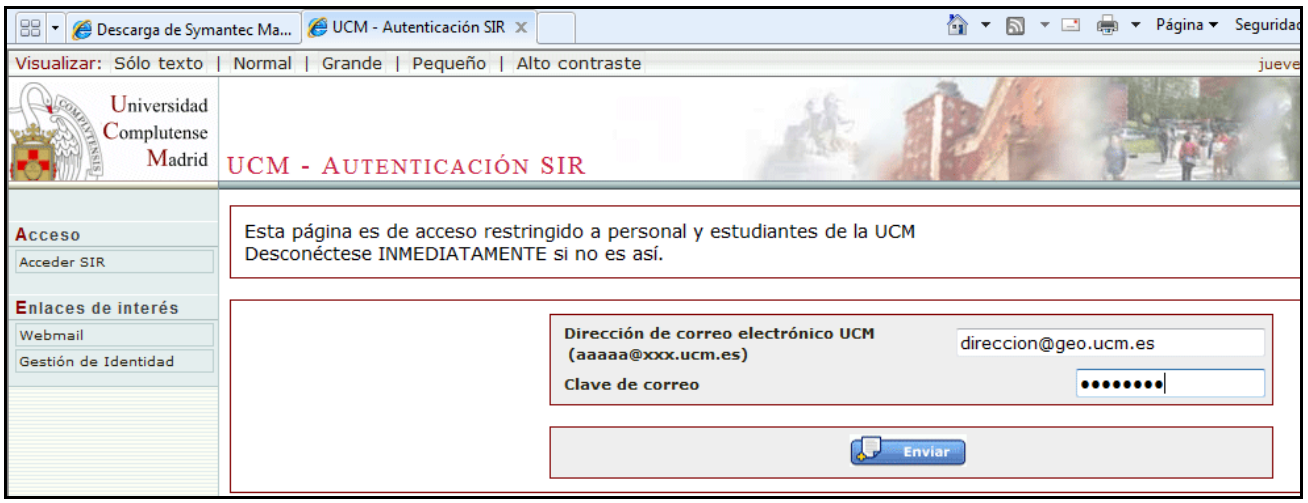
3. Acceso al centro de Software MSDN Academic Alliance

- Acceder a la dirección URL siguiente:
  http://msdn30.e-academy.com/ucomplutense_informatica

- Haga clic en el botón **Iniciar sesión**.



- Aparecerá la ventana de validación ubicada en un servidor de la UCM. Para acceder al centro de Software se deberán utilizar la cuenta de correo (PDI o ESTUMAIL) y la contraseña asociada a esa cuenta.



- Haga clic en clic en el botón Enviar y accederá al Centro de Software MSDNAA.

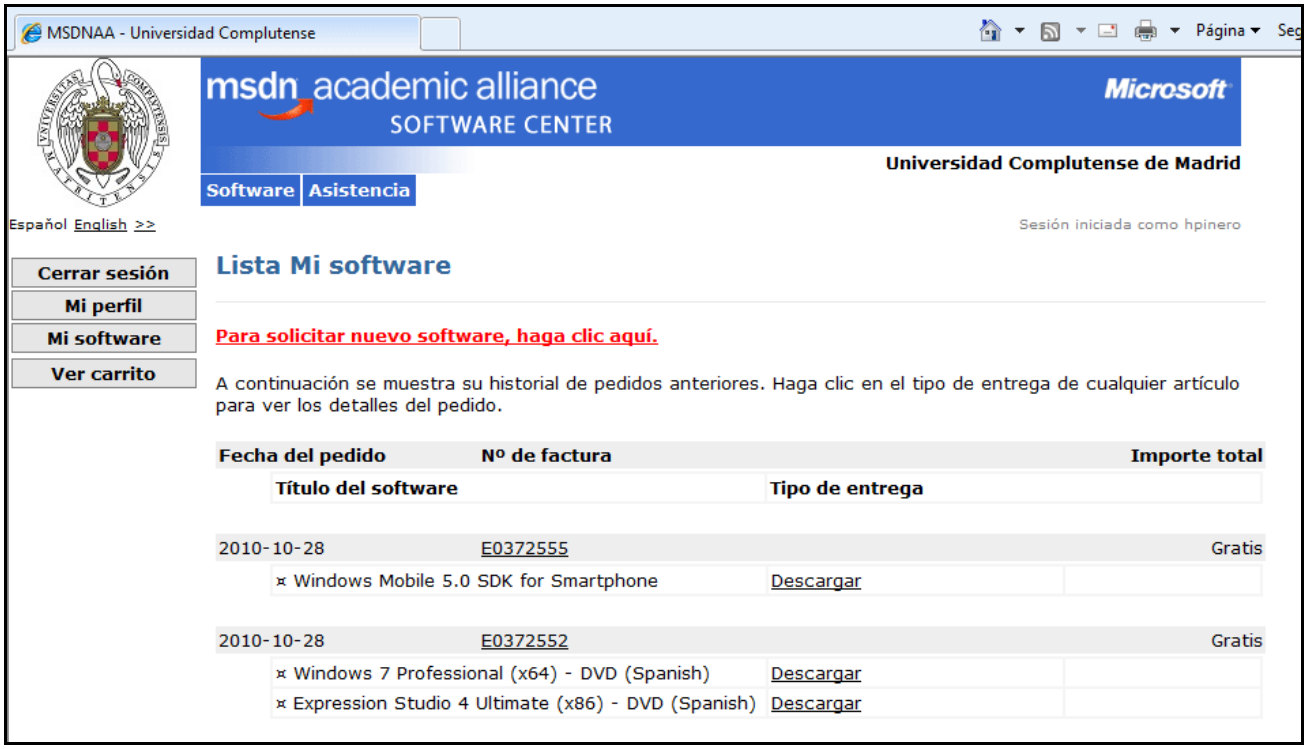
4. El Centro de Software. Introducción y secciones

La página principal del Centro de Software muestra varias zonas:

- Desde el menú izquierdo se tiene acceso a las distintas opciones y secciones. Éstas se verán con más detenimiento más adelante. También se puede cambiar el idioma (español por defecto) a inglés.

- La barra superior contiene los botones **Software** y **Asistencia**. El botón **Asistencia** da acceso a información que no es aplicable a los usuarios del programa MSDNAA de la UCM. La asistencia relativa a este servicio que lleva a cabo la Universidad implica únicamente el garantizar el acceso al mismo. Cualquier problema relativo a sus credenciales de acceso deberá resolverse siguiendo los procedimientos habituales establecidos en la UCM. **No se da soporte a ningún software obtenido mediante este servicio**.

- La zona más extensa muestra un listado del software descargado anteriormente. Se puede acceder a esta misma información haciendo clic en la **Mi software** en el menú izquierdo (ver más adelante).



Las distintas secciones y opciones del Centro de Software de MSDNAA son accesibles desde el menú izquierdo. A continuación se ven cada una de ellas:

4.1. Cerrar Sesión

Haciendo clic en este botón cerrará su sesión en el centro de Software. Sin embargo es necesario cerrar el navegador para completar el cierre de la sesión. De no hacerlo otra persona podía acceder al Centro de Software utilizando sus datos.

4.2. Mi perfil

Esta sección muestra las distintas opciones de su perfil. Actualmente sólo está disponible la opción Mi software, la cual veremos seguidamente.

4.3. Mi software

Esta sección muestra un listado con los pedidos ya finalizados. En él se pueden ver la fecha, el número de factura o referencia, el tipo de software, el tipo de entrega y el importe total. Dadas las condiciones actuales de MSDNAA, el tipo de entrega siempre será la descarga online y el importe será gratuito. Puede acceder a cualquiera de las descargas haciendo clic en los **enlaces de descarga** o en el **número de pedido**.

Desde aquí también se puede acceder al listado de Software para solicitar la descarga de nuevas aplicaciones y sistemas operativos Microsoft. Haga clic en el enlace resaltado en rojo de la pantalla (imagen anterior) que indica **Para solicitar nuevo software, haga clic aquí**.

4.4. Ver carrito

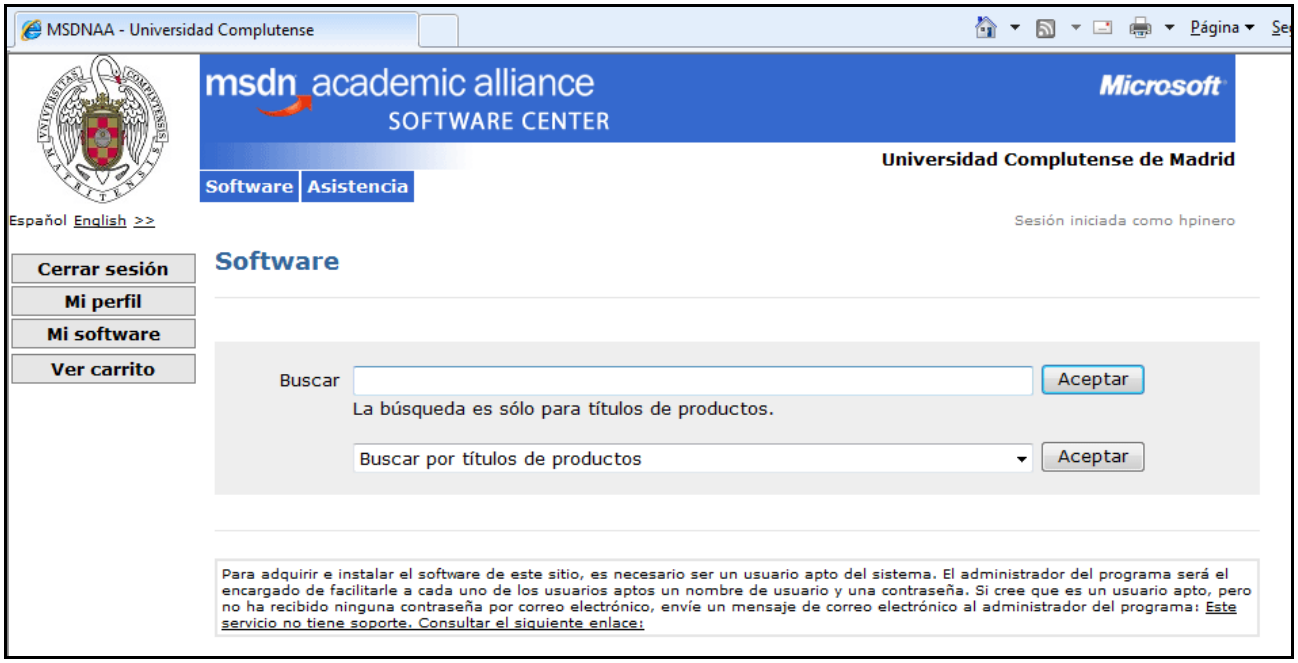
Esta sección muestra el carrito con los pedidos actuales. Los pedidos mostrados en él se almacenan aunque se cierre la sesión en el Centro de Software, de manera que es posible estructurar los pedidos en varias sesiones.

5. Adquisición de software

El proceso para adquisición de software es muy sencillo y se resume en los siguientes pasos:

- Vaya a la sección **Mi software** y haga clic en el enlace que indica **Para solicitar nuevo software, haga clic aquí** (ver página anterior).

- Aparecerá la pantalla de búsqueda de software. La búsqueda se puede efectuar tanto introduciendo palabras clave de búsqueda en el campo superior, como escogiendo el software en el desplegable inferior.

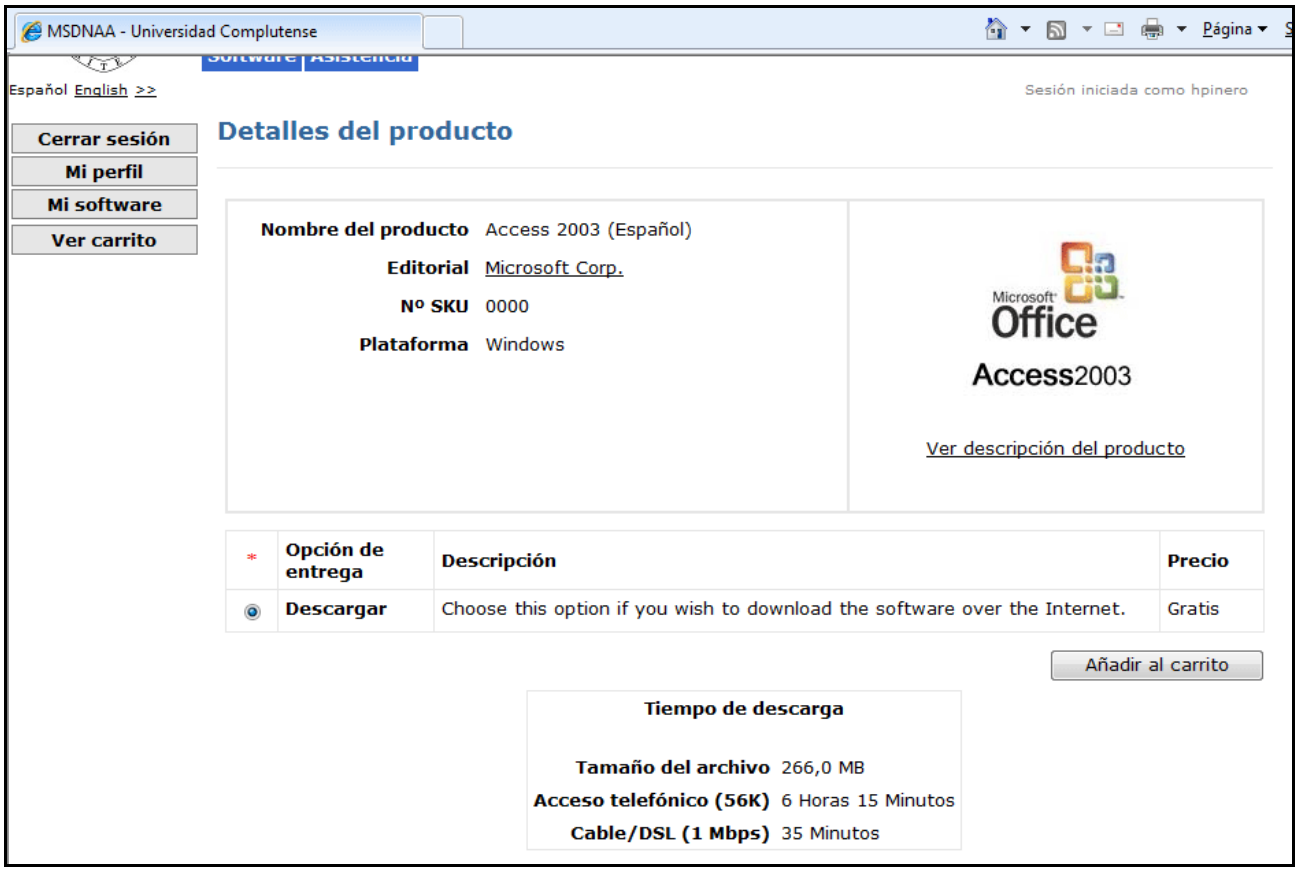


  - En caso de búsqueda manual, introduzca la(s) palabra(s) clave y pulse el botón **Aceptar**. Se mostrará una pantalla con el listado de productos que concuerden con el texto introducido. Tenga en cuenta que la búsqueda sólo tiene en consideración el título del producto.

  - En caso de búsqueda mediante el desplegable inferior, seleccione el producto dentro del mismo y haga clic en el botón **Aceptar**.

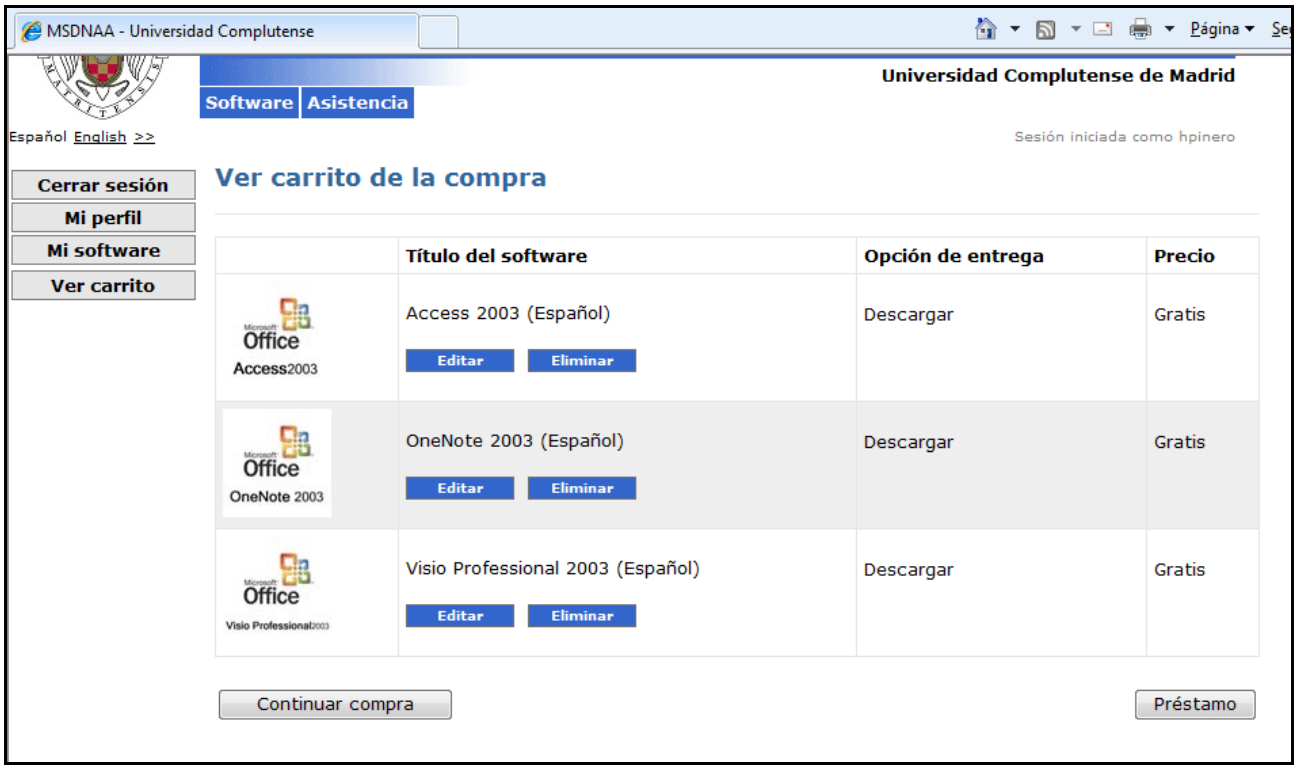
- La siguiente pantalla muestra los detalles del producto escogido.

- En la parte superior se muestra el nombre del producto, la empresa que lo publica y la plataforma soportada, así como un enlace a una descripción más detallada del mismo.
- Más abajo aparecen las opciones de entrega (sólo está disponible la descarga directa) y el precio (gratuito).
- En la parte inferior están el tamaño de la aplicación y una estimación del tiempo que llevará su descarga.



- Haga clic en el botón **Añadir al carrito**.
- La siguiente ventana muestra el Acuerdo de uso para estudiantes, también aplicable al PDI, el cual debe ser leído con detenimiento y aceptado para poder descargar y utilizar el software. Si está de acuerdo con lo que se detalle en él pulse el botón **Acepto**.

- A continuación se mostrará la ventana del carrito de la compra. En ella debería aparecer el software escogido por el procedimiento anterior.



- A partir de este instante se pueden realizar varias acciones con respecto al pedido:

  - **Editar o eliminar**: Si se escoge la opción **Editar** se volverá a la ventana de Detalles del producto para escoger otras opciones (según disponibilidad), y la opción **Eliminar** borrará el software de la lista del carro de la compra.

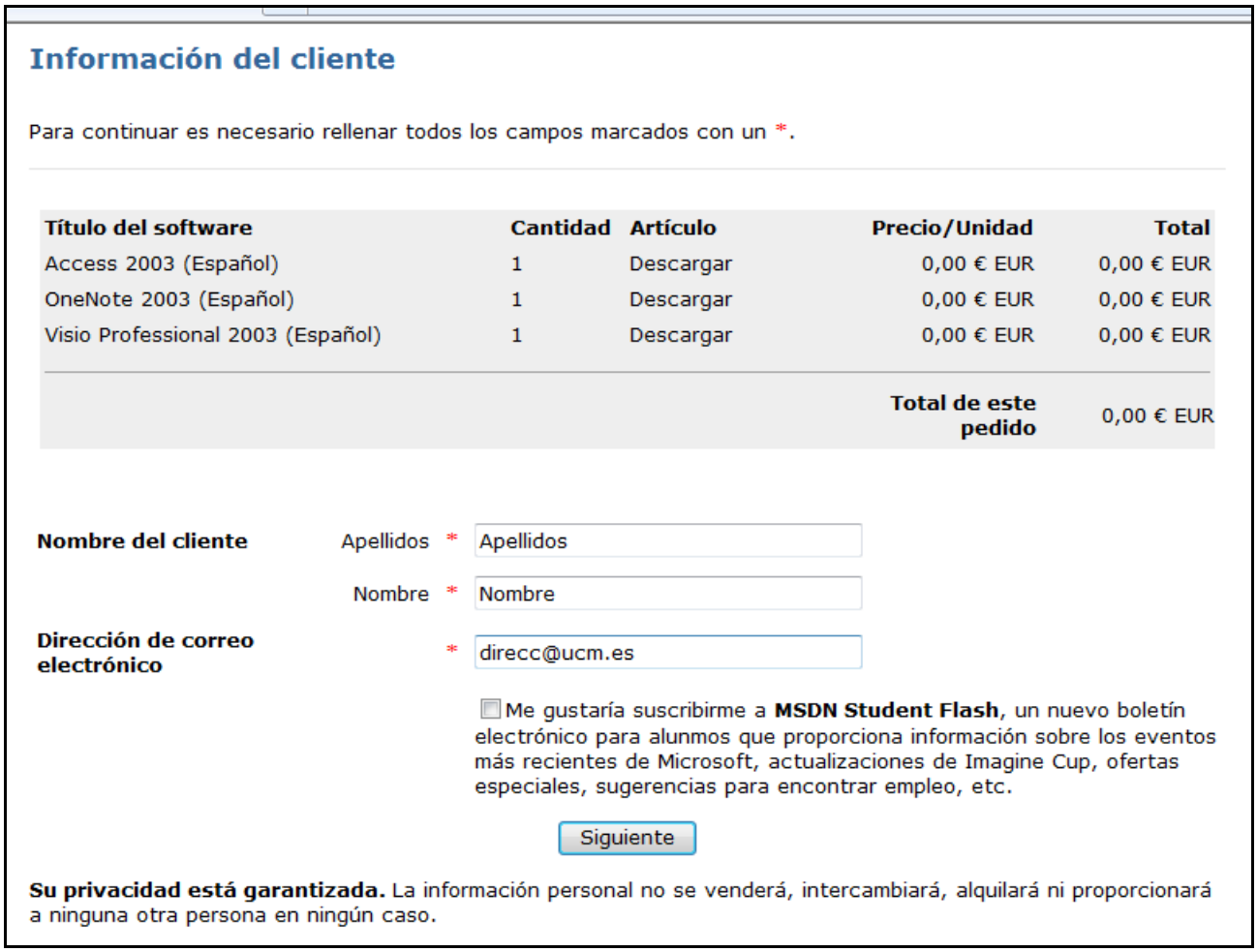
  - **Continuar compra**: Con esta opción se volverá a la ventana de búsqueda de software, desde la cual se podrán efectuar nuevas búsquedas para añadir más productos al carrito.

  - **Préstamo**: Haciendo clic en este botón se finaliza el proceso de pedido y se procede al de descarga.

- Haga clic en el botón **Préstamo** cuando haya terminado de elegir los productos que desee.

- La siguiente pantalla muestra la información del cliente. En ella aparece un listado reducido del software a descargar, y una serie de campos que es necesario rellenar.

- Rellene los campos con su nombre, apellidos y dirección de correo electrónico. También tiene la opción de recibir el boletín **MSDN Student Flash** activando la casilla correspondiente. Una vez hecho esto haga clic en el botón **Siguiente**.



Información del cliente

Para continuar es necesario rellenar todos los campos marcados con un *.

Título del software	Cantidad	Artículo	Precio/Unidad	Total
Access 2003 (Español)	1	Descargar	0,00 € EUR	0,00 € EUR
OneNote 2003 (Español)	1	Descargar	0,00 € EUR	0,00 € EUR
Visio Professional 2003 (Español)	1	Descargar	0,00 € EUR	0,00 € EUR
			Total de este pedido	0,00 € EUR

Nombre del cliente Apellidos * Apellidos

Nombre * Nombre

Dirección de correo electrónico * direcc@ucm.es

☐ Me gustaría suscribirme a **MSDN Student Flash**, un nuevo boletín electrónico para alunmos que proporciona información sobre los eventos más recientes de Microsoft, actualizaciones de Imagine Cup, ofertas especiales, sugerencias para encontrar empleo, etc.

Siguiente

Su privacidad está garantizada. La información personal no se venderá, intercambiará, alquilará ni proporcionará a ninguna otra persona en ningún caso.

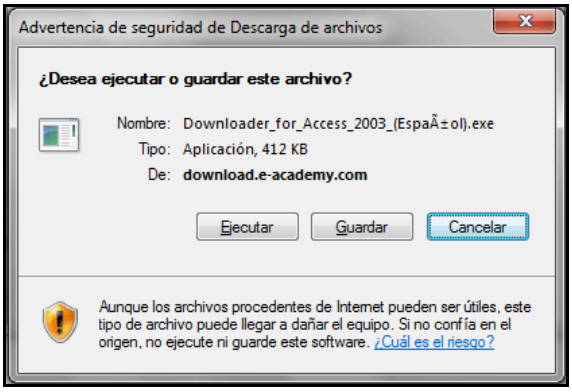
- Aparecerá la ventana con los detalles del pedido. Este pedido ahora será accesible desde la sección **Mi software** (página 6) para futuras descargas. Haga clic en cualquiera de los enlaces **Descargar**.

Título del software	Cantidad	Artículo	Precio/Unidad	Total
Access 2003 (Español)	1	Descargar	0,00 € EUR	0,00 € EUR
OneNote 2003 (Español)	1	Descargar	0,00 € EUR	0,00 € EUR
Visio Professional 2003 (Español)	1	Descargar	0,00 € EUR	0,00 € EUR
			Total de este pedido	0,00 € EUR

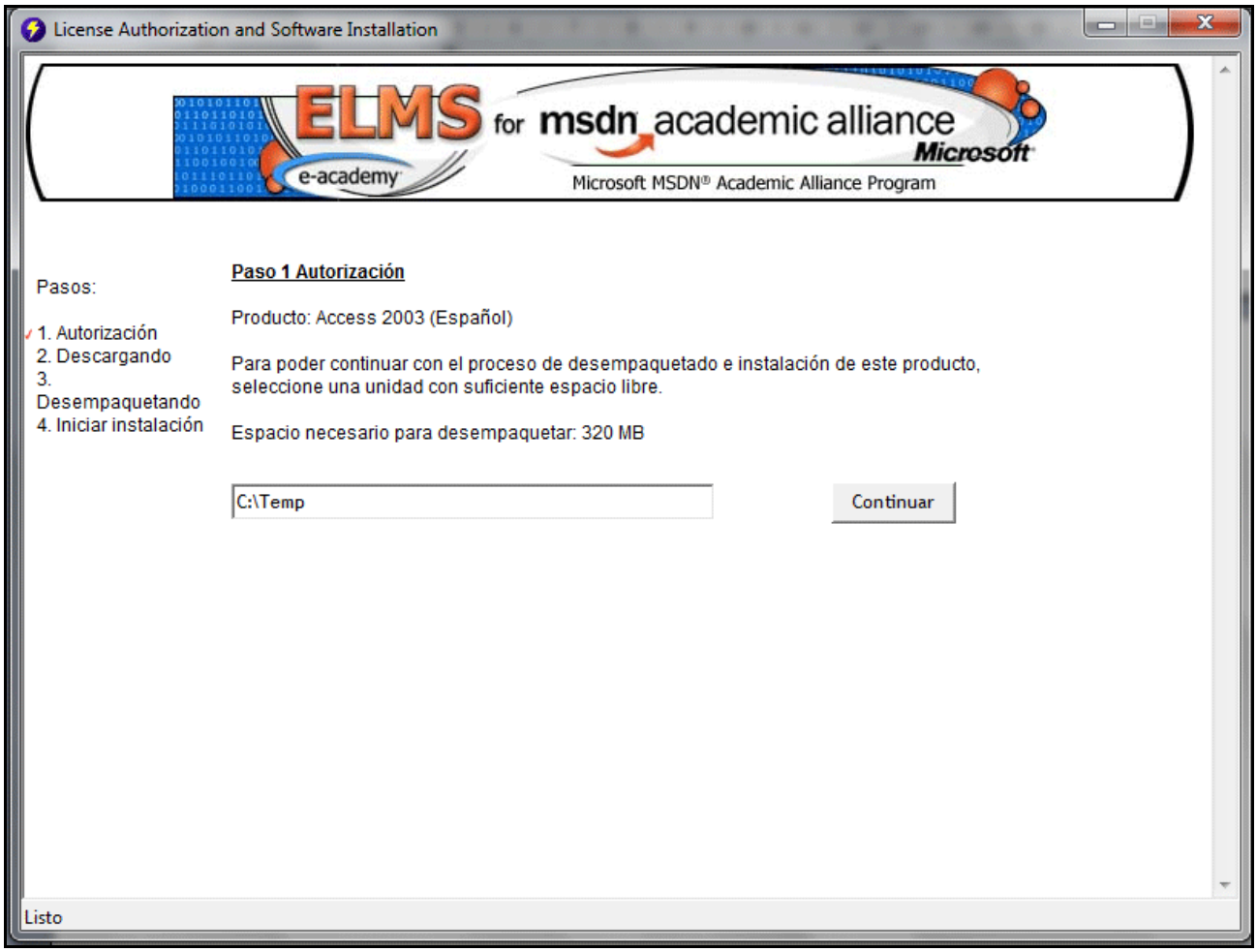
- La última pantalla antes de efectuar la descarga contiene información relacionada con el pedido de software y, en caso de necesitarlo, el número de serie (ver **Condiciones de acceso al servicio** en página 3). También contiene un botón desde el que se puede acceder a los **Detalles del pedido** al cual está vinculado el software.

- Haga clic en el botón **Descargar**.

- El archivo que se descarga es un programa para gestionar la descarga del software escogido. Guárdelo en el disco duro y luego ejecútelo.

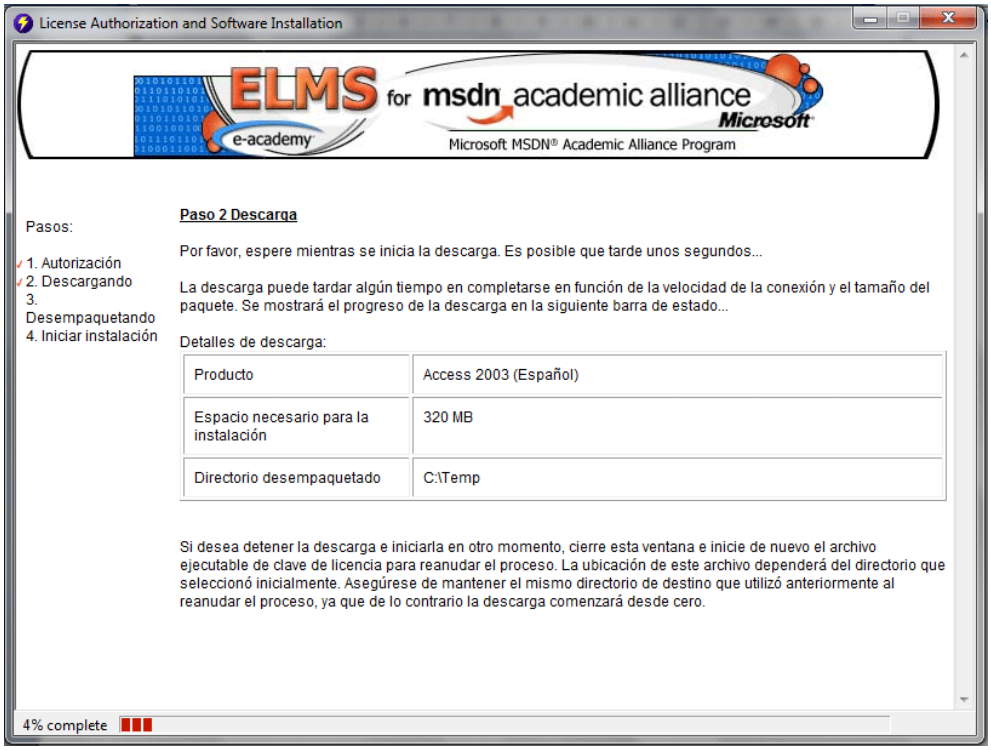


- La primera ventana del programa muestra el espacio necesario para desempaquetar el software y el lugar donde se hará. Escoja la carpeta de destino en el campo correspondiente y luego haga clic en el botón **Continuar**.

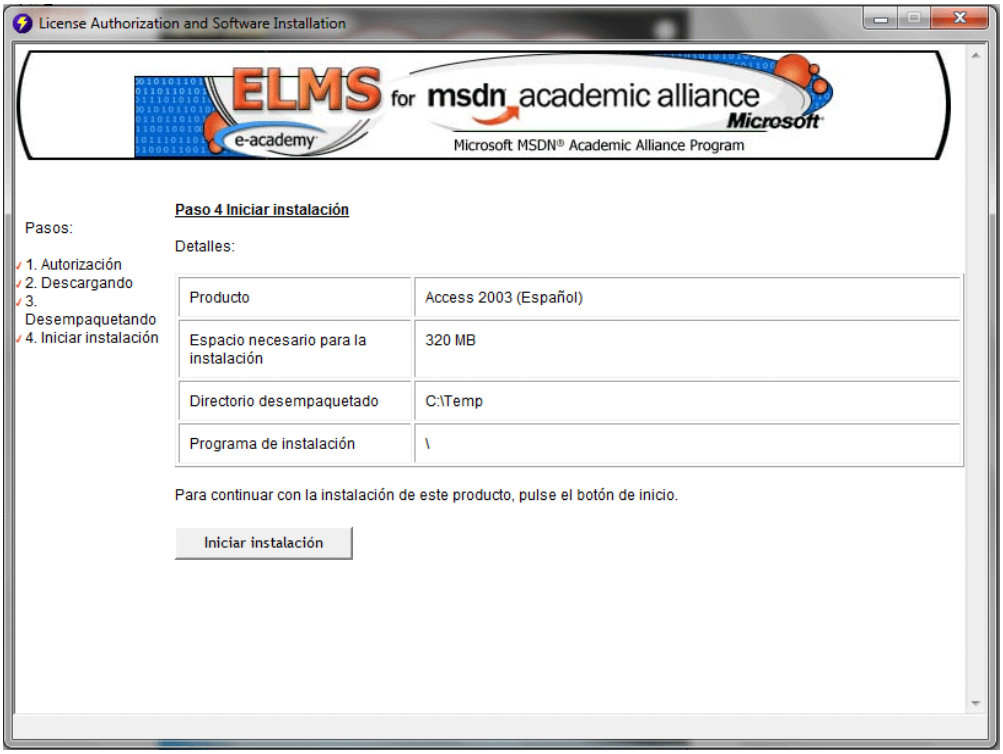


- Una vez hecho esto se iniciará el proceso de descarga. Tenga en cuenta que este gestor de descarga no es de un uso solamente sino que es posible usarlo en tantas ocasiones como sea necesario.

- La barra de progreso situada en la parte inferior de la ventana del programa le irá informando del progreso de la descarga. Es importante que recuerde que **el proceso de descarga puede ser interrumpido y retomado más adelante** si es necesario. Si cierra el gestor y luego lo inicia de nuevo, la descarga continuará donde se interrumpió si pulsa el botón **Reanudar**.



- Una vez finalizadas la descarga y el desempaquetado pulse el botón **Iniciar instalación**. Accederá a la carpeta donde se ha descargado el producto y podrá instalarlo cuando desee.



6. Notas acerca del soporte

El soporte que ofrece la UCM acerca de este servicio se resume en los siguientes puntos:

- La UCM es garante del acceso al Programa MSDNAA mediante las credenciales de cuenta de correo de PDI o ESTUMAIL. Para solucionar cualquier problema de acceso a MSDNAA se deberán usar los cauces y procedimientos habituales.

- La UCM no ofrece soporte de ningún tipo acerca de la descarga, instalación o utilización de cualquier software obtenido mediante el Programa MSDNAA más allá del contenido en la presente guía de usuario.

- Las incidencias y/o noticias que atañan al Programa MSDNAA serán publicadas en lugares públicos adecuados y accesibles de la comunidad universitaria.